



UNIONE DEI COMUNI RIVIERA DI GALLURA

Costituita tra i Comuni di Budoni, Golfo Aranci, Loiri Porto San Paolo e San Teodoro

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA N. 11 DEL 10-12-2018

Oggetto: PIANO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE 2018-2020. CORSO DI FORMAZIONE "TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE: ANALISI DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DEI DATI E DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI". AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA SOCIETA' CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA CON UN UNICO OPERATORE SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemiladiciotto, il giorno dieci, del mese di dicembre, il sottoscritto Dott. Gianluca Cocco, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, adotta la seguente determinazione ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000

PREMESSO che l'Ente svolge in forma associata la formazione professionale dei dipendenti dei Comuni che hanno aderito all'Unione Riviera di Gallura, al fine di ottimizzare le risorse finanziarie a tal fine destinate, nonché allo scopo di innalzare i livelli di efficacia formativa attraverso una preliminare analisi dei fabbisogni formativi e una pianificazione degli interventi da realizzare *in house* sulla base delle esigenze manifestate dai singoli uffici;

VISTA la propria determinazione n. 9 del 16/11/2018, di approvazione del Piano di formazione professionale 2018-2020 e di avvio delle procedure di evidenza pubblica per l'attuazione dello stesso Piano;

CONSIDERATO che, in attuazione del suddetto Piano, per l'organizzazione del Corso di formazione, previa indagine di mercato, sono stati contattati 13 operatori specializzati per la gestione del Corso "*TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE: ANALISI DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DEI DATI E DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI*";

EVIDENZIATO che oltre all'offerta economica sul prezzo base di € 1.500,00 da ribassare, gli operatori invitati dovevano assicurare la disponibilità di un docente altamente qualificato nelle materie da trattare durante la giornata formativa;

PRESO ATTO che il Centro Studi Enti Locali S.p.A. ha presentato un'offerta tecnico-economica che riflette pienamente le esigenze dell'Ente;

CONSIDERATO che l'offerta economica è pari ad € 1.150,00 (IVA esente) e che l'offerta tecnica è costituita dalla disponibilità a gestire il suddetto intervento formativo attraverso il Dott. Stefano Paoli, esperto della materia;

RILEVATO che trattandosi di un importo superiore ad € 999,00 sussiste l'obbligo, previsto dalla Legge 208/2015, di formalizzare l'acquisto del servizio all'interno del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e che a tal fine, in data 05/12/2018 è stata avviata la trattativa diretta con un unico operatore, rispetto alla quale la suddetta società ha presentato l'offerta in data 06/12/2018;

ACQUISITO, ai sensi della Legge 136/2010 il CIG n. Z8C260C8ED;

APPURATA la regolarità contributiva della suddetta azienda;

RITENUTO, pertanto, opportuno affidare la gestione del servizio in oggetto al Centro Studi Enti Locali S.p.A. mediante stipula sul MEPA della trattativa diretta n. 734377, contenente le seguenti condizioni:

Denominazione corso: *TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE: ANALISI DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DEI DATI E DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.*

Luogo: Porto San Paolo

Data di svolgimento: 20/12/2018

Orario: dalle 9.00 alle 11.30; dalle 12.00 alle 14.00; dalle 15.00 alle 17.30.

Docente incaricato: Dott. Stefano Paoli

Programma formativo:

1. Il docente incaricato dalla Società affidataria durante l'attività formativa dovrà affrontare i seguenti argomenti specifici:

- Inquadramento normativo
- La trasparenza quale strumento di prevenzione della corruzione
- Analisi della sezione "Amministrazione trasparente"

- Verifica casi concreti e criticità dei singoli Enti
- Ulteriori misure programmabili e attuabili per innalzare i livelli di trasparenza
- *Question time*

2. Gli argomenti dovranno essere illustrati dal docente presente in aula, eventualmente mediante proiezione di dispense preventivamente predisposte dallo stesso su formato elettronico ed inviate dalla Società affidataria via e-mail al Servizio formazione dell'Ente almeno 2 giorni lavorativi prima dell'inizio della giornata formativa.

3. Nel caso si renda necessario avvalersi di dispense da proiettare, il docente dovrà essere munito di un proprio notebook collegabile al videoproiettore dell'Ente.

Prezzo di aggiudicazione: € 1.150,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, Legge n. 537/1993;

Modalità di pagamento: l'Ente, al termine dell'attività formativa, provvederà al pagamento dell'importo oggetto di aggiudicazione, entro 30 giorni dal ricevimento di tutta la documentazione fiscale e contributiva prevista dalle norme vigenti e previa verifica e attestazione della regolare esecuzione dell'affidamento.

RITENUTO opportuno impegnare la somma di € 1.150,00 al Cap. 200, denominato "Spese per la formazione e qualificazione del personale dei Comuni associati";

VISTA la deliberazione assembleare n. 10 del 05/06/2018, di approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e successive variazioni;

VISTA la deliberazione giunta n. 7 del 03/08/2018, di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2018-2020 e di assegnazione degli obiettivi di performance ai Responsabili d'Area;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTA la Legge 190/2012;

VISTO il D.Lgs. 33/2013;

VISTO il vigente Statuto dell'Unione;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate nella premessa narrativa

Di **affidare** alla Società Centro Studi Enti Locali S.p.A., alle condizioni pattuite, la gestione del corso di formazione "*TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE: ANALISI DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DEI DATI E DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI*";

Di **stipulare** sul MEPA con la suddetta azienda la trattativa diretta n. 734377, contenente le condizioni contrattuali pattuite;

Di **impegnare** a tal fine la somma di € 1.150,00 (IVA esente) al capitolo 200, impegno n. 8/2018;

Di **dare atto** che con successivi atti, previa verifica della regolarità tecnica dell'erogazione del servizio, nonché acquisizione della documentazione fiscale e contributiva prescritta, si provvederà a liquidare al creditore la suddetta somma entro i termini concordati;

Di **dare atto** che il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012;

Di pubblicare il presente atto nel sito ufficiale dell'Ente, in ossequio alle norme contenute nel D.Lgs. 33/2013;

Di **trasmettere** il presente atto al suddetto operatore affidatario per opportuna e dovuta conoscenza.

Letto e approvato

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

F.to Dott. Gianluca Cocco

Parere Favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
San Teodoro, 10-12-2018

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Gianluca Cocco

Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
San Teodoro, 10-12-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Gianluca Cocco

Visto attestante la copertura finanziaria, ex art. 147-bis e 153 del D.Lgs. 267/2000

San Teodoro, 10-12-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Gianluca Cocco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dott. Gianluca Cocco, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per
15 giorni consecutivi dal 10/12/2018 al 25/12/2018

Il Responsabile del Servizio
Dott. Gianluca Cocco
